

APSTIPRINU-
M.Straupe
LBS BSSI galvenais administrators
11. februārī 2015.g.
(ar grozījumiem 09.08.2016).

N O L I K U M S **PAR BŪVNICĪBAS SPECIĀLISTU SERTIFICĒŠANU**

(akceptēts 11.02.2015. LBS BSSI Padomes un Shēmas komitejas kopīgā sēdē, protokols
Nr.1/15 ar grozījumiem 09.08.2016. protokols Nr.2/16)

1. Nolikums, atbilstoši standarta LVS EN ISO/IEC 17024-2013 prasībām, paredz **reglamentētās** sfēras būvprakses sertifikātu, kā arī tā darbības sfēru papildināšanas pretendentu iesniegtās dokumentācijas pieņemšanu, atbilstības pārbaudi, eksamināciju, kompetences novērtēšanu, LBS BSSI lēmuma pieņemšanu, lēmuma ievadīšanu Ekonomikas ministrijas Būvniecības informācijas sistēmas (BIS) Būvspeciālistu reģistrā (BR), kā arī sertificēto būvspeciālistu būvprakses un profesionālās pilnveides uzraudzību, būvprakses sertifikāta darbības aktualizēšanu, darbības sfēru paplašināšanu, darbības apturēšanu un atjaunošanu un sertifikāta vai tā darbības sfēras anulēšanu, saskaņā ar 2013. gada 09. jūlija pieņemto „Būvniecības likumu”, LR MK 2014. gada 7. oktobra noteikumiem Nr. 610 „Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi” (turpmāk – MK noteik. Nr.610), kā arī ar Ekonomikas ministrijas noslēgto deleģējuma līgumu par būvspeciālistu sertificēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzību reglamentētajās darbības sfērās. Analogiski tiek veikta sertifikācija un tā darbības sfēru papildināšana arī **nereglamentētajās** darbības sfērās (bez informācijas ievadīšanas BIS BR).

2. Pretendenta kompetences atbilstības noteikšana būvprakses sertifikātu piešķiršanai vai tā darbības sfēru papildināšanai notiek pēc sekojošiem kritērijiem:

- profesionālās izglītības atbilstība;
- atbilstoša ilguma būvprakse sertificējamā specialitātē vai darbības sfērā;
- būvniecības normatīvo aktu un profesionālās zināšana.

3. Būvprakses sertifikātiem **reglamentētajā sfērā**, atbilstoši MK noteik. Nr. 610, tiek piešķirtas sekojošās sertifikāta darbības sfēras:

- ēku konstrukciju projektēšana, *)
- ēku būvdarbu vadīšana, *)
- ēku būvdarbu būvuzraudzība, *)
- restaurācijas darbu vadīšana, *)
- restaurācijas darbu būvuzraudzība, *)
- tiltu projektēšana, *)
- tiltu būvdarbu vadīšana, *)
- tiltu būvdarbu būvuzraudzība, *)
- ceļu projektēšana, *)
- ceļu būvdarbu vadīšana, *)
- ceļu būvdarbu būvuzraudzība. *)
- inženierizpēte (ģeotehniskā inženierizpēte un ģeotehniskā uzraudzība).

***) atbilstoši CC būvju klasifikācijai.**

4. Būvprakses sertifikātiem **nereglamentētajā sfērā** tiek piešķirtas sekojošas sertificēšanas darbības sfēras (jomas), atbilstoši LBS BSSI Kvalitātes Rokasgrāmatai (KR):

- ēku (būvju) un to konstrukciju tehniskā apsekošana, - (būves)*

- konstrukciju pārbaude, - (būves) *
- būvprojektu ekonomisko daļu, apjomu un tāmju sastādīšanā, - (būves)*
- būvdarbu veikšanas projektu izstrāde, - (būves)*
- būvprojektu vadīšana, - (būves)*
- ēku un būvju nojaukšana, - (būves)*
- ceļu tehniskā apsekošana, - (ceļi) *
- ceļu būvdarbu veikšanas projektu izstrāde, - (ceļi)*
- ceļu būvprojektu vadīšana, - (ceļi) *
- tiltu un satiksmes pārvadu konstrukciju tehniskā apsekošana, - (tilti)*
- tiltu un satiksmes pārvadu konstrukciju pārbaude, - (tilti)*
- tiltu un satiksmes pārvadu darbu veikšanas projektu izstrāde, - (tilti) *
- tiltu un satiksmes pārvadu būvprojektu vadīšana – (tilti)*
- būvakustikas, vides akustikas, elektroakustikas projektēš.un ekspertīze
- būvdarbu projektu vadīšana (būves),
- projektu vadīšana būvēm,
- būvinženieru kompleksā kompetence

***) atbilstoši CC būvju klasifikācijai.**

5. Būvprakses sertifikāta iegūšanai vai tā darbības sfēras papildināšanai gan reglamentētajās gan nereglamentētajās darbības sfērās pretendents personīgi jāiesniedz LBS BSSI birojā sekojoši dokumenti:

- noteiktas formas pieteikums (1. pielikums);
- profesionālās izglītību apliecinājošs dokuments (notariāli apliecināta diploma kopija);
- Darbu saraksts ar praktiskās darbības apliecinājumiem vēlamajā būvprakses sertifikāta darbības sfērā par būvpraksi pēc profesionālās augstākās izglītības iegūšanas (2.pielikums);
- LBS BSSI pieprasītos papildu dokumentus;

6. Būvprakses sertifikāta kāda tā darbības sfēras papildināšanai nav jāiesniedz profesionālās izglītības apliecinājošais dokuments, ja nemainās prasības attiecībā uz profesionālo izglītību (pirmā līmeņa augstākā profesionālā izglītība - A1 vai otrā līmeņa - A2), atbilstoši MK not. Nr.610 prasībām.

7. Sertifikāta iegūšanai vai tā darbības sfēru papildināšanai gan reglamentētajās gan nereglamentētajās darbības sfērās būvprakse tiek ieskaitīta pēc profesionālās izglītības iegūšanas. Kopējais būvprakses ilgums reglamentētās darbības sfērās nepieciešams atbilstoši MK noteik. Nr.610 pielikumu 1. un 2¹. prasībām (3 vai 5 gadi). Analogiskas prasības ir noteiktas nereglamentētajās darbības sfērās, kā tas noteikts LBS BSSI Kvalitātes Rokasgrāmā (KR).

8 Personām, kuras pēc vidējās profesionālās izglītības diploma saņemšanas ieguvušas arī būvprakses sertifikātu, būvprakse periodā līdz pirmā līmeņa (A1) vai otrā līmeņa (A2) augstākās profesionālās izglītības iegūšanai tiek ieskaitīta pilnā apjomā, bet gadījumā, ja būvprakses sertifikāts nav bijis iegūts, būvpraksi ieskaita tikai 50% apmērā.

9. Sertifikāta iegūšanai vai tā darbības sfēru papildināšanai **reglamentētajās** darbības sfērās papildus p.5 norādītajam jāiesniedz:

ēku, ceļu, tiltu būvdarbu vadīšanā un ēku, ceļu, tiltu būvdarbu būvuzraudzībā jāiesniedz uzrādīto objektu būvatļauju vai darba devēja norīkojuma kopijas.

restaurācijas darbu vadīšanā un būvuzraudzībā jāiesniedz restaurācijas darbu prakses apliecinājums - Valsts Kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas atzinums; darba devēja norīkojums vai būvatļaujas kopija.

ēku konstrukciju, tiltu, ceļu projektēšanā jāiesniedz divu būvprojektu BK daļas, ar nepieciešamajiem slodžu un konstrukciju aprēķiniem, kuru izstrādāšanā pretendents ir piedalījies.

inženierizpēte - ģeotehniskā inženierizpētē jāiesniedz divi izpildīti darbi, kuru izstrādē pretendents piedalījies, ar nepieciešamiem būvstatikas aprēķiniem. Ģeotehniskā uzraudzībā jāiesniedz veikto darbu saraksts, uzrādot personīgā ieguldījuma apjomu, norādot darbu raksturu, kuru akceptējis darba devējs.

10. Sertifikāta saņemšanai vai tā darbības sfēru papildināšanai **nereglamentētā** darbības sfērā papildus p.5 norādītajam, jāiesniedz:

ēku, tiltu, ceļu tehniskā apsekošanā (TA) jāiesniedz divi attiecīgo darbu TA Atzinumi, kuru izstrādāšanā piedalījies pretendents.

ēku, tiltu, konstrukciju pārbaudē jāiesniedz divi izpildīti attiecīgo konstrukciju pārbaudes darbu sējumi, norādot pārbaudes metodi.

ēku un būvju nojaukšanā jāiesniedz uzrādīto attiecīgo objektu būvatļauju vai darba devēja norīkojuma kopijas.

ēku, ceļu, tiltu būvprojektu vadīšanā jāiesniedz divi projekta vispārējo daļu sējumi.

būvprojektu ekonomisko daļu, apjomu un tāmju sastādīšanā ir jāiesniedz divu attiecīgo būvprojektu ekonomiskās sadaļas ar tāmēm.

ēku, tiltu, ceļu darba veikšanas projekta (DVP) izstrādē ir jāiesniedz divi autora izstrādāti DVP attiecīgiem darbiem.

būvakustikas, vides akustikas vai elektroakustikas projektēšanā un ekspertīzē ir jāiesniedz 2 pretendenta izstrādāti attiecīgie projekti vai ekspertīzes sējumi.

būvdarbu projektu vadīšanā un projektu vadīšanā būvēm pretendentam ir jāiesniedz būvpraksi apliecinājoši dokumenti, atbilstoši nereglamentētās sfēras jomas „Būvdarbu projektu vadīšana“ un „Projektu vadīšana“ Nolikumam.

būvinženieru kompleksā kompetencē pretendentam ir jāiesniedz izglītību un būvpraksi apliecinājoši dokumenti, atbilstoši „Nolikumam par būvspeciālistu komplekso kompetenci“.

11. Pretendentiem vēlams pirms sertifikācija procesa uzsākšanas nepieciešamo informāciju, atbilstoši šo noteikumu 5.punktam, ievadīt BIS.

12. Būvprakses sertifikātus reglamentētās darbības sfērās piešķir uz beztermiņa laiku. Nereglamentētās darbības sfērās piešķir uz 5 gadiem.

13. Sertifikācijas procesa uzsākšanai pretendentam jābūt iesniegušam visu nepieciešamo dokumentu komplektu, kas norādīts šo noteikumu p.5 un p.9 vai p.10.

14. Nepilnu norādīto dokumentu iesniegšanas gadījumā, pretendents uz vietas tiek informēts par iztrūkstošajiem dokumentiem, izsniedzot viņam rakstisku informāciju, kurā norādīti vēl iesniedzamie dokumenti, par saņemšanu pretendentam parakstoties uz otra eksāmplāra, kas paliek LBS BSSI kontrolei.

15. Pretendenta pilnā komplektā iesniegtie dokumenti tiek nodoti LBS BSSI norīkotam ekspertam pretendenta profesionālās izglītības un praktiskā darba pieredzes atbilstības izvērtēšanai un slēdziena sagatavošanai.

16. Eksperta konstatēto un viņa slēdzienā fiksēto neatbilstību gadījumā LBS BSSI 10 darba dienu laikā rakstiski pieprasa pretendentam iesniegt iztrūkstošos dokumentus, norādot iesniegšanas termiņu (vienu nedēļu pirms tuvākās LBS BSSI sertifikācijas dienas).

17. Ja pretendents norādītajā termiņā iztrūkstošos dokumentus neiesniedz, LBS BSSI pieņem lēmumu par atteikumu pretendentu uzaicināt uz kompetences pārbaudes eksāmenu un nepilnīgi iesniegtie dokumenti tiek atdoti pretendentam vai nosūtīti ar ierakstītu vēstuli uz pretendenta norādīto patstāvīgās dzīvesvietas adresi.

18. Dokumentu atbilstības gadījumā pretendents tiek informēts par laiku, kad viņam kompetences pārbaudei jāierodas kārtot eksāmena procedūru.

19. Sekmīgas eksāmena nokārtošanas gadījumā LBS BSSI pieņem lēmumu par būvprakses sertifikāta piešķiršanu, norādot tajā attiecīgās darbības sfēras, kas elektroniski tiek ievadīts Ekonomikas ministrijas Būvniecības informācijas sistēmā (BIS).

20. Eksāmena nenokārtošanas gadījumā pretendentam ir tiesības eksāmenu kārtot atkārtoti. Ja arī tad eksāmens nav nokārtots tad sertifikācijas process jāveic no jauna ne ātrāk kā pēc sešiem mēnešiem, tajā skaitā, nomaksājot pilnu sertifikācijas maksu.

21. Motivētu lēmumu par atteikumu piešķirt būvprakses sertifikātu vai būvprakses sertifikāta papildus darbības sfēru, pretendentam izsniedz vai nosūta Paziņošanas likuma kārtībā, ne vēlāk kā piecu dienu laikā no attiecīga lēmuma pieņemšanas dienas, bet reglamentētās darbības sfērām divu darbadienu laikā LBS BSSI lēmumu ievada BIS.

22. Gan reglamentētajā gan nereglamentētajā sfērā būvspeciālistam līdz sertifikācijas procesa uzsākšanai jābūt pārskaitījušam LBS BSSI par sertifikācijas pakalpojumiem noteikto maksu 150 eiro par katru būvprakses sertifikāta darbības sfēru. Būvspeciālistam, kurš vēlas papildināt būvprakses sertifikātu ar kādu papildus darbības sfēru jābūt pārskaitījušam LBS BSSI 118.00 eiro par katru darbības sfēru.

23. LBS BSSI nodrošina sertifikācijas piešķiršanas procesu protokolēšanu, ar sertificēšanu saistītās lietvedības kārtošanu un dokumentācijas uzglabāšanu.

24. LBS BSSI reģistrē reglamentētās darbības sfēras sertifikātus Ekonomikas ministrijas BIS BR, kā arī ievada LBS BSSI datu bāzē informāciju par sertificētiem speciālistiem gan reglamentētās gan nereglamentētās sfērās. Operatora BIS ievadītās informācijas atbilstību LBS BSSI pieņemtajiem lēmumiem ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā pārbauda LBS BSSI lietvede.

25. LBS BSSI sertificēto būvspeciālistu uzraudzību reglamentētajā sfērā veic atbilstoši MK noteik. Nr.610 un BSSI „Nolikuma par reglamentētās darbības sfērā sertificēta būvspeciālista patstāvīgās prakses uzraudzību” noteiktai kārtībai, kas ietverts LBS BSSI “Nolikumā par reglamentētā darbības sfērā sertificēta būvspeciālista patstāvīgās prakses uzraudzību”, nereglamentētajā sfērā - atbilstoši LBS BSSI „Nolikuma par nereglamentētā sfērā sertificēta būvspeciālista būvprakses uzraudzību”.

26. Pretendents sev nelabvēlīgu LBS BSSI lēmumu mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var apstrīdēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā Ekonomikas ministrijā.

27. Ekonomikas ministrijas lēmumu mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var pārsūdzēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā tiesā.

Pielikums Nr.1

Iesniegums

būvspeciālista sertifikāta saņemšanai

būvspeciālista sertifikāta darbības sfēru papildināšanai

1. Vārds, uzvārds _____

2. Personas kods vai, ja tāda nav, dzimšanas datums un vieta, ārvalstu fiziskās personas pilsonība

3. Deklarētās dzīvesvietas adrese vai faktiskā adrese, ja tā nesakrīt ar deklarētās dzīvesvietas adresi, dzīvesvietas adrese mītnes valstī, faktiskā adrese, ja tā nesakrīt ar dzīvesvietas adresi mītnes valstī

4. Tālrunis _____

piekrītu publiskošanai jā/ n
ē

5. E-pasts _____

piekrītu publiskošanai jā/ n
ē

6. Sertificēšanas joma, specialitāte, darbības sfēra _____

piekrītu publiskošanai jā/ n
ē

7. Profesionālā izglītība

| Profesionālās augstākās izglītības līmenis | Kvalifikācija un/vai grāds | Izglītības iestādes nosaukums | Diploma izdošanas datums |
|--|----------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| | | | |
| | | | |

8. Darba vieta

| Iestādes vai firmas nosaukums, reģistrācijas numurs | Amats | Adrese, tālrunis, e-pasta adrese |
|---|-------|----------------------------------|
| | | |

9. Pielikumā pievienoto dokumentu saraksts (*personas izglītību apliecinošo dokumentu apliecinātas kopijas (ja informācija nav pieejama Būvniecības informācijas sistēmā), darbu saraksts (4. pielikums), praktiskā darba pieredzi apliecinošo dokumentu kopijas un citi kompetences pārbaudes iestādes pieprasītie dokumenti*)

20 __. gada __.

(paraksts*)

Pielikums Nr.2

Darbu saraksts
(praktiskā darba pieredze vai patstāvīgā prakse)

(vārds, uzvārds, personas kods)

| Nr. p. k. | Darba devējs (nosaukums, reģistrācijas numurs) | Pasūtītājs | Darba/projekta nosaukums | Objekta adrese, kadastra apzīmējums | Darbu izpildes laiks | Darbības sfēra | Līdzdalības pakāpe (amats, darba uzdevums) | Par attiecīgo darbu izpildi atbildīgais būvspeciālists (vārds, uzvārds, sertifikāta Nr.) |
|-----------------|---|------------|-----------------------------|--|----------------------------|-------------------|---|--|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Pielikumā pievienoto dokumentu saraksts (*praktiskā darba pieredzi vai patstāvīgo praksi
apliecinošo dokumentu kopijas un citi kompetences pārbaudes iestādes pieprasītie dokumenti*)

Apzinos, ka nepatiesas informācijas sniegšana var būt par pamatu sertifikāta anulēšanai.

Sniegtās informācijas publiskošanai piekrītu jā/ nē

Būvspeciālista sertifikāta pieprasītājs

(vārds, uzvārds, paraksts*, datums)

Piezīme. * Dokumenta rekvizītu "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.